

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفعه، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱ از: ۱۵			

باسمه تعالی

«اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان»

مقدمه

تاریخچه تشکیل «کانون دانشجویی همیاران سلامت روان»، به سال ۱۳۹۴ بر می‌گردد که در آن سال، با توجه به اهمیت گروه همسالان و تأثیرگذاری ماندگار در جهت پیشگیری از آسیب‌های گوناگون اجتماعی و روانی، با امضای تفاهم‌نامه‌ای به تاریخ ۱۳۹۴/۳/۲۷ به شماره ۴/۵۲۸۷۰ میان «معاونت فرهنگی اجتماعی وزارت علوم» و «سازمان امور دانشجویان» توافق شد این کانون تشکیل و توسط مراکز مشاوره راهبری شود. سپس «اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان» تهیه و به تاریخ ۱۳۹۴/۸/۱۷ به شماره ۴/۷۵۴۵۹ به دانشگاه‌ها ابلاغ شد.

در سال ۱۴۰۰ پس از ابلاغ قانون جوانی جمعیت، مطابق ماده ۳۶ که وزارت علوم را مکلف به تأسیس مراکز مشاوره مبتنی بر سبک زندگی ایرانی-اسلامی نموده بود، آئین‌نامه تشکیل مراکز مشاوره و سبک زندگی نیز مورد بازنگری و اصلاح قرار گرفت و به تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۱۹ به شماره ۱۱/۳۹۷۷۲۲ توسط مقام عالی وزارت، به دانشگاه‌ها ابلاغ شد. در بخش سوم و بند ۹ آئین‌نامه تشکیل مراکز مشاوره و سبک زندگی، به صراحت یکی از وظایف مراکز مشاوره و سبک زندگی، «جلب مشارکت، ساماندهی و استفاده از ظرفیت دانشجویان داوطلب با عنوان کانون‌های همیاران سلامت روان در زمینه فعالیت‌های بهداشت روانی» عنوان شده است، علاوه بر این در بخش ششم و بند ۱۱، یکی از وظایف مدیر مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه، «راه اندازی، حمایت و نظارت بر فعالیت‌های کانون دانشجویی همیاران سلامت روان» در نظر گرفته شده است. همچنین برای تسهیل فعالیت‌های این کانون، هر گونه مصوبه مورد نیاز، می‌بایست از طریق «شورای سلامت و سبک زندگی دانشگاه» در اختیار قرار گیرد.

استقبال شگرف و اشتیاق دانشجویان به این کانون ارزشمند سبب شد به سرعت در میان جامعه دانشجویی به یکی از کانون‌های مؤثر و مفید بدل شود. پس از گذشت ۹ سال از ابلاغ اساسنامه ابتدایی کانون، براساس پیشنهادات و بازخوردهای اعضای کانون و نیز کارشناسان و مدیران مراکز مشاوره، دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی برخی تغییرات درخواستی را اعمال و برای تسهیل انجام فعالیت‌های کانون به دانشگاه‌ها ابلاغ نماید.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۲ از: ۱۵			

بخش یکم: تعاریف و اهداف

ماده ۱- تعاریف:

کانون دانشجویی همیاران سلامت روان:

کانون دانشجویی همیاران سلامت روان، که در این اساسنامه به اختصار کانون نامیده می‌شود؛ نهادی است غیر سیاسی و غیردولتی که به منظور جلب مشارکت و یاری دانشجویان هر دانشگاه به سایر دانشجویان، با هدف ارائه خدمات به منظور ارتقاء سلامت روان به صورت مستمر، فراگیر و اجتماع محور با اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های خلاقانه زیر نظر مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه و با هماهنگی معاونت دانشجویی دانشگاه فعالیت می‌کند.

مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه:

مرکز مشاوره و سبک زندگی دانشگاه به عنوان متولی اصلی سلامت روان دانشگاه ارائه دهنده خدمات مرتبط با سلامت روان به دانشجویان و دانشگاهیان است.

دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی

به جای عنوان دانشکده/آموزشکده در این آئین‌نامه به اختصار واحد آموزشی به کار برده می‌شود.

دانشجوی همیار:

دانشجوی همیار، دانشجوی داوطلبی است که ضمن عضویت در کانون دانشجویی همیاران سلامت روان، آمادگی خود را برای انجام خدمات مرتبط با سلامت روان، آموزش، پیشگیری، شناسایی، یاری‌رسانی و ارجاع دانشجویان به خدمات مشاوره اعلام می‌دارد و خدمات خود را از روی احساس مسئولیت اجتماعی و با میل و رغبت بدون هیچ گونه چشم‌داشتی و با این اعتقاد که برای اجتماع سودمند است ارائه نموده و در فعالیت‌های اجتماع محور مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی مشارکت می‌نماید.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۳ از: ۱۵			

ماده ۲- اهداف کانون:

- (۱) جذب، سازماندهی، آموزش و تربیت دانشجویان تمامی رشته‌های تحصیلی به منظور آماده ساختن آنان در انجام خدمات همیاری و ارجاع و تسهیل ارائه خدمات مشاوره‌ای به دانشجویان نیازمند و تلاش در جهت تقویت روحیه انسان‌دوستی و نوع‌دوستی در بین دانشجویان
- (۲) افزایش مشارکت دانشجویان در تصمیم‌سازی‌ها، تصمیم‌گیری‌ها و فعالیت‌های مربوط به حوزه پیشگیری و توانمندسازی دانشجویان در دفتر مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- (۳) کوشش در جهت تبیین و شناساندن وظایف و اهداف مرکز مشاوره و سبک زندگی از طریق برنامه‌های آموزشی ترویجی به جامعه دانشجویی
- (۴) تقویت روحیه‌ی شور و نشاط و امید و تمرین مشارکت اجتماعی دانشجویان
- (۵) هویت‌بخشی به فعالیت‌های داوطلبانه دانشجو در جهت کمک به دانشجویان
- (۶) ارتقاء سرمایه اجتماعی (مشارکت، اعتماد و همدلی) در دانشگاه و واحد آموزشی از طریق مشارکت‌دهی بیشتر دانشجویان در فعالیت‌های واحد آموزشی
- (۷) ارتقاء سلامت اجتماعی واحد آموزشی از طریق مشارکت دانشجویان در برنامه‌های اجتماع محور و داوطلبانه
- (۸) ترویج روحیه‌ی مسئولیت‌پذیری، کار و تلاش داوطلبانه در بین دانشجویان با اجرای برنامه‌های فرهنگی، اجتماعی و عام‌المنفعه
- (۹) ایجاد وب سایت، خبرنامه و... جهت ارتباط با مخاطبان دانشجو و آگاهی‌بخشی هر چه بیشتر در حوزه سلامت روان با رعایت موازین واحد آموزشی
- (۱۰) ایجاد ارتباط با سازمان‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی معتبر و مرتبط رسمی و مورد تأیید واحد آموزشی جهت حمایت‌طلبی از فعالیت‌های کانون
- (۱۱) کمک به توانمندسازی تحصیلی دانشجویان و پیشگیری از افت یا ترک تحصیل و آماده‌سازی دانشجویان و حمایت از آنها برای ورود به بازار کار واقعی

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۴ از: ۱۵			

۱۲) کمک به مرکز مشاوره و سبک زندگی در راستای اجرای برنامه‌ها و کارگاه‌های آموزشی به منظور تسهیل و ترویج تشکیل خانواده، کاهش سن ازدواج و توانمندسازی زوجین

ماده ۳- وظایف همیاران سلامت روان

- ۱) شرکت در برنامه‌های آموزشی، ترویجی مرکز مشاوره و سبک زندگی و تشویق به حضور سایر دانشجویان
- ۲) آموزش و یاری‌رسانی به سایر دانشجویان در زمینه مسائل تحصیلی و برنامه‌ریزی درسی بویژه در ایام امتحانات با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- ۳) آموزش، راهنمایی و یاری‌رسانی به سایر دانشجویان؛
 - در مورد افت تحصیلی با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
 - در زمینه مشکلات و مسائل ارتباطی در محیط‌های خوابگاهی با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
 - در زمینه مهارت حل مسئله با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- ۴) آموزش و یاری‌رسانی به سایر دانشجویان در زمینه مدیریت استرس با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- ۵) تلاش برای شناسایی و رفع نیازهای اقتصادی دانشجویان نیازمند اقتصادی با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- ۶) مشارکت و همراهی با مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی در اجرای برنامه‌های آموزشی پیشگیری
- ۷) همکاری با مرکز مشاوره و سبک زندگی در طراحی، تدارک و اجرای طرح‌های پیشگیری و مداخلاتی با رویکرد اجتماع‌محور به ویژه در سطح خوابگاه‌ها با هماهنگی مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی
- ۸) اعضای شورای مرکزی با هماهنگی رابط مشاوره واحد آموزشی برای هر سال تحصیلی یک تقویم اجرایی پیشنهادی از برنامه‌ها و فعالیت‌ها تهیه نمایند و بر اساس آن برنامه‌های خود را اطلاع‌رسانی و اجرایی نمایند.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۵ از: ۱۵			

۹) دانشجویان همیار باید ملزم و متعهد به رازداری و حفظ اسرار سایر دانشجویان در طول تحصیل و پس از آن و تمام مراحل ارجاع به مرکز مشاوره و سبک زندگی باشند.

ماده ۴ - آموزش همیاران سلامت روان

برنامه ویژه‌ایی برای آموزش نظری و عملی همیاران سلامت روان به شکل دو دوره آموزشی عمومی و تخصصی به شرح زیر باید تدوین گردد:

دوره آموزش عمومی

- آشنایی اختصاصی با کانون و نقش خود در آن
- آشنایی با اساسنامه و منشور اخلاقی کانون همیاران سلامت روان
- آموزش مهارت‌های رهبری گروه
- آموزش الگودهی و شکل‌دهی رفتارهای سالم و سبک زندگی سالم
- آموزش برقراری ارتباط موثر و کارآمد با سایر دانشجویان
- آموزش مداخلات اولیه و مصاحبه انگیزشی
- سایر دوره‌های آموزش عمومی به تشخیص مرکز مشاوره و سبک زندگی و کانون (مانند آموزش برنامه‌ریزی)

دوره آموزش تخصصی

- آموزش در زمینه موضوعات مختلف سلامت روانی نظیر پیشگیری از آسیب‌های روانی اجتماعی، علائم و نشانه‌های دانشجویان پرخطر، ارتقاء وضعیت تحصیلی، مهارت‌های حل مسئله و مدیریت استرس و...
- آموزش ارتباط با دانشجویان آسیب‌پذیر و دارای مشکلات سلامت روانی
- آموزش علامت‌شناسی و معیارهای عمومی تشخیص اولیه و نحوه ارجاع
- آموزش در زمینه اخلاق حرفه‌ای، رازداری و اصل محرمانگی اطلاعات
- سایر دوره‌های آموزش تخصصی به تشخیص مرکز مشاوره و سبک زندگی و کانون

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۶ از: ۱۵			

بخش دوم: عضویت در کانون

ماده ۵- شرایط عضویت:

- ۵-۱) تمامی دانشجویان دانشگاه‌های وزارت علوم می‌توانند در این کانون عضو شوند.
- ۵-۲) دانشجویان داوطلب برای عضویت در شورای مرکزی می‌بایست دارای معدلی بالاتر از میانگین گروه خودشان باشند.
- ۵-۳) دانشجویان داوطلب برای عضویت در شورای مرکزی می‌بایست در کمیته انضباطی موردی نداشته باشند.
- ۵-۴) دانشجویان داوطلب برای عضویت در شورای مرکزی می‌بایست علاقه‌مند به حضور و فعالیت در کانون باشند.
- ۵-۵) دانشجویان داوطلب برای عضویت در شورای مرکزی می‌بایست هم از نظر علمی و هم از نظر اخلاقی به عنوان نماینده دانشجویان واحد آموزشی، مورد تأیید مرکز مشاوره و سبک زندگی و معاون دانشجویی واحد آموزشی باشند.
- ۵-۶) عضویت در کانون با مراجعه به مرکز مشاوره و سبک زندگی و تکمیل فرم عضویت امکان‌پذیر است.

ماده ۶- عضویت در مجمع عمومی و شورای مرکزی

عضویت در مجمع عمومی و شورای مرکزی سایر کانون‌ها مغایر با عضویت در مجمع عمومی کانون نیست، لکن امکان عضویت در شورای مرکزی کانون همیاران سلامت روان را نخواهد داشت.

ماده ۷- نحوه دریافت کارت عضویت

کارت عضویت نشانگر هویت عضو در کانون است. در کارت عضویت، مشخصات فردی و نوع فعالیت عضو مشخص می‌باشد. و توسط معاون دانشجویی واحد آموزشی تهیه و صادر می‌گردد و اعتبار آن یک‌سال تحصیلی خواهد بود که پس از آن مجدداً توسط معاون دانشجویی واحد آموزشی تمدید اعتبار می‌گردد.

اعضای کانون پس از سازماندهی در گروه‌های مربوطه و کسب آموزش‌های لازم توسط مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی و احراز شرایط لازم برای عضویت، با تکمیل فرم تعهدنامه عضویت در کانون (که توسط

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۷ از: ۱۵			

مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی براساس مقتضیات آن واحد تهیه می‌شود) ، وفاداری خود را برای تلاش در تحقق اهداف کانون اعلام می‌کنند و سپس مفتخر به دریافت کارت عضویت می‌شوند.

تبصره ۱: کارت عضویت دارای یک سال اعتبار بوده که هر ساله پس از تأیید معاون دانشجویی واحد آموزشی تمدید می‌گردد. هر عضو در صورتی که بیش از ۶ ماه بدون دلیل موجه ارتباط خود را با کانون قطع نماید و یا به هر دلیل عضویت او در کانون لغو گردد، کارت او از درجه اعتبار ساقط می‌شود.

بخش سوم: ارکان کانون

ماده ۸- مجمع عمومی کانون:

- ۸-۱) این مجمع متشکل از دانشجویانی است که مطابق فصل دوم این اساسنامه، عضو کانون هستند.
- ۸-۲) مجمع عمومی کانون دست کم سالی یک بار به دعوت شورای مرکزی کانون تشکیل جلسه می‌دهد.
- تبصره ۲- به درخواست یک سوم اعضای مجمع یا به درخواست شورای مرکزی کانون، جلسات فوق العاده مجمع عمومی با دستور جلسه مشخص تشکیل می‌گردد. جلسات فوق العاده مجمع عمومی کانون با حضور یک دوم اعضاء رسمی است.
- ۸-۳) با توافق حداقل ۵۰ درصد کل اعضای مجمع عمومی (که در انتخابات شورای مرکزی حضور داشته‌اند) مبنی بر عدم کفایت اعضای شورای مرکزی منتخب و با تأیید معاونت دانشجویی واحد آموزشی، شورای مرکزی منحل شده، انتخابات زود هنگام برگزار خواهد شد.
- ۸-۴) رسمیت جلسات با حضور دو سوم اعضاء خواهد بود.

ماده ۹- شورای مرکزی کانون:

- ۹-۱) شورای مرکزی کانون متشکل از حداقل ۵ عضو و حداکثر ۹ عضو اصلی و ۳ عضو علی‌البدل می‌باشد.
- که در انتخابات مجمع عمومی از میان اعضاء مطابق آئین نامه انتخابات کانون به مدت یک سال با نظارت رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی برگزیده می‌شوند. رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی پس از اتمام انتخابات در اولین زمان ممکن اعضای شورای مرکزی را دعوت و با رأی اعضاء یک نفر را به عنوان دبیر کانون انتخاب خواهد کرد.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۸ از: ۱۵			

۲-۹) احکام مسئولیت اعضای شورای مرکزی و دبیر کانون پس از برگزاری و تأیید انتخابات، توسط معاون دانشجویی واحد آموزشی صادر و امضاء می‌شود و ترجیحاً طی جلسه‌ای با حضور رئیس واحد آموزشی تحویل می‌گردد.

۳-۹) چنانچه به هر دلیلی یکی از اعضاء شورای مرکزی از عضویت انصراف دهد یا مطابق اساسنامه و با تصویب پنج نفر از اعضاء شورای مرکزی عدم صلاحیت وی ثابت شود عضویت وی در شورای مرکزی لغو شود، اولین عضو علی‌البدل جایگزین وی خواهد شد.

۴-۹) با برکناری هر یک از اعضاء علی‌البدل مطابق اساسنامه و یا پیوستن وی به شورای مرکزی به عنوان عضو اصلی، به ترتیب کاندیدایی که بیشترین رأی را کسب کرده است، جایگزین وی خواهد شد.

۵-۹) هنگامی که حداقل یک سوم از اعضاء شورای مرکزی به هردلیل تغییر کنند انتخابات زود هنگام برگزار خواهد شد.

۶-۹) جلسات شورای مرکزی با حضور دست کم سه عضو اصلی رسمیت می‌یابد و مباحث مطروحه در جلسه با دست کم نصف بعلاوه یک رأی حاضرین به تصویب می‌رسد.

تبصره ۳- در صورت غیبت در ۳ جلسه متوالی یا ۵ جلسه متناوب هر یک از اعضای اصلی آن عضو از عضویت در شورا خارج و عضو علی‌البدل به ترتیب آرای مآخوذه، جایگزین می‌گردد.

۷-۹) برنامه‌ریزی و اداره جلسات شورای مرکزی بر عهده دبیر شورا است که در اولین جلسه شورا برای مدت یک سال انتخاب می‌شود.

۸-۹) مسئولیت کلیه مکاتبات اداری، اداره جلسات و پاسخگویی به مراجع ذیصلاح با دبیر کانون می‌باشد. که در این رابطه باید با رابط مشاوره و یا معاون دانشجویی واحد آموزشی هماهنگ باشد.

۹-۹) همکاری مستمر با رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی در تدوین و اجرایی کردن تقویم اجرایی برنامه‌های کانون.

تبصره ۴- عزل دبیر کانون و تبدیل او به عضو عادی شورای مرکزی مطابق اساسنامه و با رأی‌گیری اعضای اصلی شورای مرکزی و به اتفاق آراء صورت می‌پذیرد.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۹ از: ۱۵			

۹-۱۰) با توجه به ضرورت، شورای مرکزی می‌تواند با نظر اکثریت اعضای شورا افرادی را برای حضور در جلسه بدون حق رأی دعوت نماید.

۹-۱۱) به منظور افزایش همکاری‌های بین‌استانی، از میان دبیران منتخب واحد آموزشی هر استان یک نفر با رأی دبیران آن استان به عنوان دبیر کانون استانی انتخاب می‌گردد، حکم دبیر استان هر کانون به صورت یکساله و توسط رئیس استان صادر می‌گردد.

۹-۱۲) دبیر منتخب استان وظیفه دارد جهت هماهنگی میان کانون‌های همیاران سلامت روان استان خود اقدام نماید و با شناسایی و راهنمایی به سایر کانون‌ها و همچنین برگزاری جلسات هم‌اندیشی میان دبیران آن استان، انتقال تجارب میان آنان را تسهیل نماید. و همچنین در جهت فعالسازی هر چه بیشتر کانون‌های استان با تشکیل جلسات مشترک و هم‌فکری با آنان اقدام نمایند.

۹-۱۳) به صلاحدید مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی در محل مرکز مشاوره و تحت نظارت رابط مشاوره، فضایی برای فعالیت اعضای شورای مرکزی با رعایت کامل قوانین و مقررات واحد آموزشی در نظر گرفته شود.

ماده ۱۰ - کمیسیون‌های کانون:

۱۰-۱) کمیسیون‌های کانون، گروه‌های کاری فعال در کانون می‌باشند که بر حسب ضرورت و بر اساس نیازهای بومی هر واحد آموزشی و طبق مهم‌ترین آسیب‌ها و مشکلات موجود هر واحد آموزشی، با پیشنهاد رابط مشاوره و تأیید معاون دانشجویی واحد آموزشی و تحت نظارت شورای مرکزی کانون به صورت مقطعی (موقت) یا دائمی تشکیل می‌شود و در حوزه‌هایی نظیر آموزش، مداخلات اجتماع محور با رویکرد نهضت داوطلبی، پژوهش، اطلاع رسانی و ارتباطات، برگزاری مراسم، انتشار نشریه کانون و... فعالیت می‌نمایند.

تبصره ۵- برای انتشار نشریه به صاحب امتیازی کانون، اخذ پروانه انتشار از سوی کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی واحد آموزشی، الزامی است.

۱۰-۲) با تأیید معاون دانشجویی واحد آموزشی، برنامه‌ها و دستورالعمل‌های کمیسیون‌ها توسط شورای مرکزی تنظیم می‌شوند. هر یک از کمیسیون‌ها با مسئولیت یکی از اعضای شورای مرکزی و یا با همکاری و نظارت مستقیم وی توسط یکی از اعضای مجمع عمومی اداره می‌شود.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۰ از: ۱۵			

تبصره ۶- در صورت عدم توافق بین اعضای شورای مرکزی برای تصدی مسئولیت کمیسیون‌ها حق انتخاب با کسی است که آرای بیشتری را کسب نموده است.

۳-۱۰) عضویت در کمیسیون‌ها در درجه اول از میان کاندیداهای غیر منتخب شورای مرکزی و در درجه دوم از بین اعضای مجمع عمومی به شکل انتصابی و زیر نظر شورای مرکزی صورت می‌پذیرد.

۴-۱۰) تشکیل کمیسیون‌های کانون، انحلال و یا تمدید فعالیت آنها در هر دوره به پیشنهاد معاون دانشجویی و تأیید رئیس واحد آموزشی و تحت نظارت شورای مرکزی کانون و با تأیید رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۱- هیئت نظارت

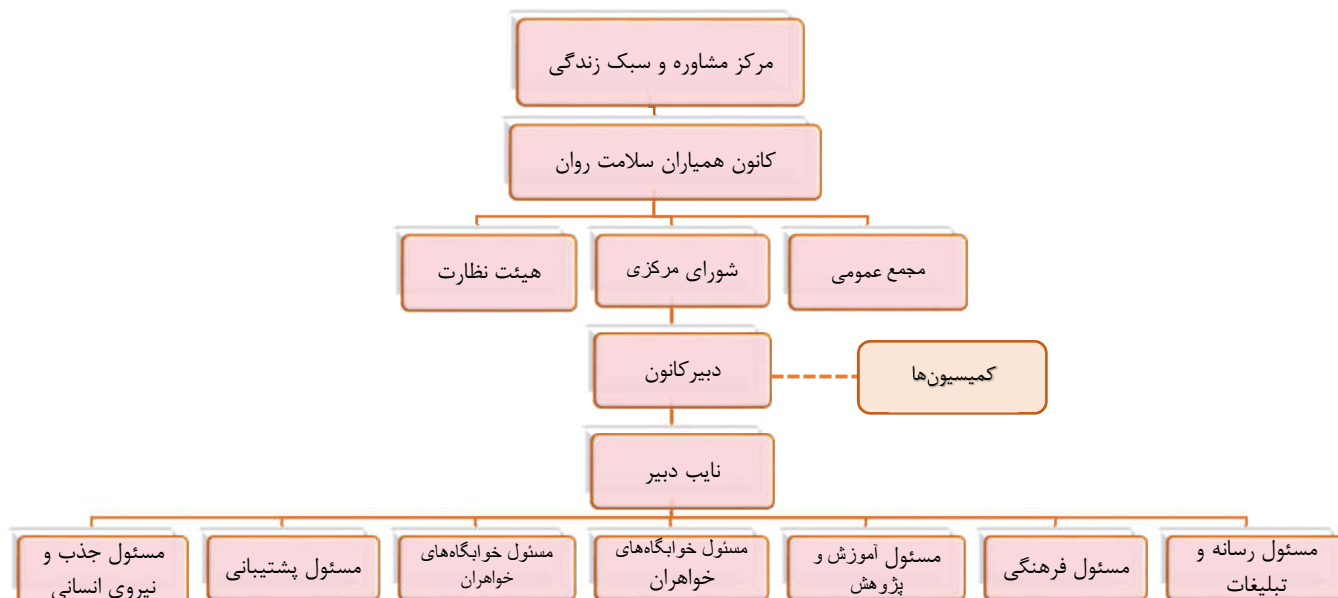
این هیات متشکل از ۵ نفر شامل :

- ۱- رئیس واحد آموزشی (به عنوان رئیس هیئت نظارت)
- ۲- معاون دانشجویی واحد آموزشی (به عنوان نایب رئیس هیئت نظارت)
- ۳- رئیس امور دانشجویی واحد آموزشی
- ۴- رابط مشاوره واحد آموزشی
- ۵- دبیر کانون واحد آموزشی

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۱ از: ۱۵			

ماده ۱۲- ساختار تشکیلاتی کانون

ساختار تشکیلاتی کانون دارای ارکان و نمودار تشکیلاتی ذیل می‌باشد:



بخش چهارم: شرح وظایف ارکان کانون

ماده ۱۳- وظایف مجمع عمومی کانون:

۱- پایبندی به اصول، مقررات، آیین‌نامه‌ها و کلیه مفاد اساسنامه کانون

۲- برگزاری و شرکت در انتخابات سالانه اعضای شورای مرکزی کانون

۳- همکاری منظم و فعال با کانون در مواقع مورد نیاز

ماده ۱۴- وظایف شورای مرکزی کانون:

۱-۱۴) تنظیم تقویم فعالیت‌های کانون، پیگیری بودجه لازم برای آنها و نظارت بر روند اجرایی این فعالیت‌ها

تبصره ۷- شورای مرکزی موظف است فهرست دقیق برنامه‌های کانون و برآورد بودجه آنها را برای نیمسال اول تا پایان مهرماه و برای نیمسال دوم تا پایان بهمن‌ماه تنظیم نموده به رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی ارائه نماید.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۲ از: ۱۵			

۲-۱۴) تشکیل کمیسیون‌های کانون مطابق اساسنامه، نظارت بر نحوه فعالیت آنها و تعیین تسهیلات ویژه برای اعضای کمیسیون‌ها با توجه به کیفیت کار آنها

۳-۱۴) برگزاری انتخابات شورای مرکزی مطابق آیین‌نامه انتخاباتی کانون در مهر ماه هر سال

۴-۱۴) تنظیم گزارش عملکردها و فعالیت‌های کانون در هر نیم سال و ارائه آن به رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی برای انتشار و ارائه به مدیران بالادستی در صورت لزوم

۵-۱۴) تصمیم‌گیری در خصوص انحلال عضویت اعضا مطابق اساسنامه کانون

۶-۱۴) تصمیم‌گیری در خصوص مسائل جاری کانون و امور مربوط به اعضای کانون، بررسی و پیگیری پیشنهادات ارائه شده از سوی اعضای کمیسیون‌ها

۷-۱۴) حضور در دفتر کانون به مدت دست کم چهار ساعت در هفته و تشکیل حداقل یک جلسه هر دو هفته یکبار برای برنامه‌ریزی و نظارت بر اجرای فعالیت‌ها

تبصره ۸ - در تعطیلات دانشگاهی با توافق اعضای شورای مرکزی، ضمن پایبندی به وظایف خود، ساعات حضور در کانون و تعداد جلسات قابل تغییر است.

۸-۱۴) اجرای برنامه‌ها و تقویم ابلاغی دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی سازمان امور دانشجویان و سازمان مرکزی دانشگاه و پیش‌بینی برنامه‌های ابتکاری

تبصره ۹ - از آنجائیکه این کانون از فعالیت‌های اجتماع‌محور می‌باشد مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی می‌بایست بخشی از بودجه‌ها و اعتبارات ذاتی و جذب‌شده را به حمایت از برنامه‌های کانون اختصاص دهد.

ماده ۱۵- وظایف دبیر کانون:

۱-۱۵) تعیین زمان جلسات شورای مرکزی و اطلاع‌رسانی به تمامی اعضا اعم از اصلی و علی‌البدل.

تبصره ۱۰- دبیر می‌تواند مسئولیت اطلاع‌رسانی را به صورت مقطعی یا دائمی به یکی دیگر از اعضای شورای مرکزی (با توافق طرفین) واگذار نماید.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۳ از: ۱۵			

۱۵-۲) طرح دستور کار جلسات کانون و ارائه طرح و برنامه مصوب کانون به رابط مشاوره جهت ارائه به معاون دانشجویی واحد آموزشی و پیگیری برای تصویب آنها

۱۵-۳) نظارت بر روند اجرایی فعالیت‌های کانون

۱۵-۴) نظارت بر امور مالی کانون

تبصره ۱۱ - دبیر موظف است گزارش فعالیت‌های مالی را با درخواست اعضای شورای مرکزی، در اختیار ایشان قرار دهد.

۱۵-۵) در صورت دعوت، دبیر کانون می‌تواند در جلسات شورای هماهنگی کانون‌های فرهنگی واحد آموزشی شرکت نماید و مصوبات این شورا به شورای مرکزی کانون انتقال دهد.

۱۵-۶) برقراری ارتباط و مشارکت در برنامه‌های سایر کانون‌های دانشجویی با تأیید و نظارت معاون دانشجویی واحد آموزشی

۱۵-۷) شرکت در برنامه‌های مرکز مشاوره و سبک زندگی و ارائه گزارش فعالیت‌های کانون به مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی جهت ارائه به مدیران بالادستی

۱۵-۸) هماهنگی و پاسخگویی در قبال حسن اجرای فعالیت‌های کانون به مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی

۱۵-۹) پاسخگویی به هیأت نظارت کانون در قبال فعالیت‌های کانون

۱۵-۱۰) ارائه طرح‌ها و برنامه‌های ابتکاری کانون به مرکز مشاوره و سبک زندگی واحد آموزشی جهت تصویب و دریافت مجوز

۱۵-۱۱) دریافت برنامه‌های مصوب از مرکز مشاوره و سبک زندگی سازمان مرکزی و واحد آموزشی جهت اجرا توسط کانون

۱۵-۱۲) تعیین منشی جلسات، تنظیم صورت جلسات و ارائه آن به رابط مشاوره جهت ارائه به معاون دانشجویی واحد آموزشی، جهت اطلاع از روند فعالیت کانون

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۴ از: ۱۵			

۱۳-۱۵) حضور در جلسه شورای سلامت و سبک زندگی واحد آموزشی عندالزوم با دعوت معاون دانشجویی برای ارائه طرح و برنامه‌ها و گزارش فعالیت‌های انجام شده

ماده ۱۶- وظایف دبیر استان کانون:

۱-۱۶) دبیر منتخب استان وظیفه دارد جهت هماهنگی میان کانون‌های همیاران سلامت روان استان خود اقدام نماید.

۲-۱۶) دبیر منتخب استان وظیفه دارد سایر کانون‌های استان را راهنمایی نماید و تجارب موفق را در اختیار آنان قرار دهد.

۳-۱۶) دبیر منتخب استان می‌تواند با هماهنگی رابط استانی، جلسات هم‌اندیشی میان دبیران سایر واحدهای آموزشی استان برگزار نماید تا انتقال تجارب میان آنان را تسهیل نماید.

ماده ۱۷- وظایف هیأت نظارت

۱-۱۷) نظارت بر فعالیت‌های کانون و تهیه گزارش از نحوه عملکرد کانون

۲-۱۷) بررسی و اظهار نظر در خصوص گزارش ارائه شده شورای مرکزی به مجمع عمومی

۳-۱۷) در صورت صلاحدید، شرکت در جلسه شورای مرکزی کانون بدون حق رأی

۴-۱۷) پیشنهاد تشکیل جلسه مجمع عمومی به صورت فوق العاده

۵-۱۷) نظارت بر انتخابات شورای مرکزی کانون و تأیید صلاحیت کاندیداهای عضویت در شورا

۶-۱۷) نظارت بر عملکرد اعضاء و حل اختلاف میان اعضای کانون

ماده ۱۸- تشکیل مجمع و برگزاری انتخابات

۱-۱۸) دبیر فعلی کانون با همراهی کمیته اجرایی انتخابات، مسئولیت اداره جلسه و برگزاری انتخابات را به عهده دارد.

تبصره ۱۲: در صورت غیبت دبیر و یا تازه تأسیس بودن کانون، رابط مشاوره‌ی واحد آموزشی مسئولیت جلسه را برعهده خواهد داشت.

تاریخ تهیه و تدوین اول: ۱۳۹۴/۰۸/۱۷	اساسنامه کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 کانون دانشجویی همیاران سلامت روان	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دفتر، مشاوره، سلامت و سبک زندگی
تاریخ تهیه و تدوین دوم: ۱۴۰۲/۱۲/۱۲			
صفحه: ۱۵ از: ۱۵			

۲-۱۸) مطابق با آیین‌نامه کانون، انتخابات اعضای شورای مرکزی از اختیارات مجمع عمومی کانون می‌باشد.

۳-۱۸) جلسه اول مجمع عمومی کانون جهت انتخابات با حضور نصف به علاوه یک اعضای مجمع رسمیت یافته و تشکیل خواهد شد و چنانچه در جلسه اول، تعداد اعضا به حد نصاب لازم نرسد، جلسه دوم که حداکثر سه روز بعد از نوبت اول خواهد بود با حضور هر تعداد شرکت‌کننده رسمیت یافته و انتخابات برگزار می‌شود.

تبصره ۱۳: جلسه دوم می‌تواند نیم ساعت بعد از پایان جلسه اول و با حضور افراد حاضر در مجمع به هر تعداد، برگزار شود.

۴-۱۸) قبل از برگزاری انتخابات معاون دانشجویی درخصوص آشنایی بیشتر اعضا با مرکز مشاوره و سلامت و ساختار تشکیلاتی کانون و فعالیت‌های مشاوره‌ای و اهمیت توجه به سلامت روان خود و اطرافیان سخنرانی نموده و سپس انتخابات برگزار می‌گردد.

۵-۱۸) هیئت نظارت می‌تواند قبل از شروع رأی‌گیری در مجمع عمومی با دعوت از کاندیداها و اختصاص زمان و شرایط یکسان، امکان معرفی برنامه‌ها و اهداف آنان را به صورت حضوری فراهم آورد.

تبصره ۱۴: به منظور ایجاد فرصت مشارکت برای تمامی دانشجویان، لازم است انتخابات در هر سال تحصیلی برگزار شود، پیشنهاد می‌شود ترجیحا انتخابات مذکور در هفته دوم مهرماه برگزار گردد، البته این زمان می‌تواند با توجه به شرایط واحد آموزشی و صلاحدید معاون دانشجویی نهایتا تا پایان مهرماه انتخابات برگزار شود.

ماده ۱۹: مواردی که در این آیین‌نامه مسکوت مانده است حسب مورد توسط دفتر مشاوره، سلامت و سبک زندگی سازمان امور دانشجویان تهیه و ابلاغ می‌شود.

ماده ۲۰: این اساسنامه در یک مقدمه، ۴ بخش، ۲۰ ماده و ۱۴ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۲ توسط معاون محترم وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان به دانشگاه‌ها ابلاغ شد (که پس از بومی سازی به مراکز تابعه دانشگاه اطلاع‌رسانی گردید).